

n) Los viáticos, informes de trabajo y justificativos de movilización nacional o internacional de las autoridades, dignatarios y funcionarios públicos

Viáticos nacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	30/03/20212	30/03/20212	TRASLADAR A LOS TECNICOS DEL GADMP A LA CIUDAD DE ZAMORA PARA QUE REALICEN TRAMITES INSTITUCIONALES		10,00
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	31/3/2021	31/3/2021	TRASLADO A LA CIUDAD DE ZAMORA A ENTREGAR DOCUMENTACION EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES		12,00
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	8/4/2021	8/4/2021	TRASLADARSE A LA CIUDAD DE CUENCA PARA HACER LA ENTREGA DE DOCUMENTACION EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES		10,00
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	9/4/2021	9/4/2021	TRASLADARSE A LA CIUDAD DE LOJA CON TECNICOS DE LA INSTITUCION PARA ENTREGA DE DOCUMENTACION A DIFERENTES ENTIDADES DEL ESTADO		10,00
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	21/4/2021	21/4/2021	TRASLADARSE A LA CIUDAD DE ZAMORA PARA HACER LA ENTREGA DE DOCUMENTACION EN LAS DIFERENTES INSTITUCIONES		10,00
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	27/4/2021	27/4/2021	TRASLADARSE A LA CIUDAD DE ZAMORA CON LA TESORERA A REALIZAR TRAMITES ANTE EL SRI Y ENTREGA DE DOCUMENTACION EN DIFERENTES INSTITUCIONES		10,00
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	28/04/2021	28/4/2021	TRASLADAR AL AUX. DE OBRAS PUBLICAS AL CANTON CENTINELA DEL CONDOR A REALIZAR LA MATRICULACION VEHICULAR DEL GADMP		5,00
GUAMAN CARCHIPULLA CESAR GUSTAVO	CHOFER DE USO OFICIAL	5/5/2021	7/5/2021	TRASLADAR AL CANTON PLAYAS AL SR. ALCALDE PARA UNA REUNION DE TRABAJO		55,70
Viáticos internacionales						
Nombres y apellidos de las y los servidores públicos	Puesto insitucional	Fecha de inicio del viaje	Fecha de finalización del viaje	Motivo del viaje	Link para descargar el informe de actividades y productos alcanzados con justificativos de movilización	Valor del viático
NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA	NO APLICA
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS NACIONALES				92,00	LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GASTOS	Reporte de gastos febrero. 2021
TOTAL VIATICOS Y SUBSISTENCIAS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS NACIONALES				0,00		
TOTAL PASAJES AEREOS INTERNACIONALES				0,00		
TOTAL GASTO COMBUSTIBLE				27,70		
TOTAL REPOSICIONES PASAJES TERRESTRES				3,00		
TOTAL GASTOS VIATICOS Y MOVILIZACIONES				122,70		
FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					DD/MM/AAAA 31/05/2021	
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:					MENSUAL	
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL n):					DIRECCION FINANCIERA	
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL n):					JAIRO DAIMON GONZALEZ ORTEGA	
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					jairos014@hotmail.com	
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:					023702255 EXT. 104	